

«СОГЛАСОВАНО»  
Протокол педагогического  
совета № 7  
от 04.03.2024 г

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МАОУ СОШ №4 им.  
И. С. Черных г. Томска  

---

Грабцевич И.Б.  
Приказ 189-о от 14.03.2024г.

**Правила приёма граждан  
в МАОУ СОШ № 4 им. И.С. Черных г. Томска  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №4 им. И.С. Черных г. Томска (далее - Правила приёма) регламентируют приём граждан, имеющих право на получение общего образования, в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №4 им. И.С. Черных г. Томска (далее - Учреждение) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правила приёма разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и основаны на принципах общедоступности, бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Настоящие Правила приёма разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 30.08.2023г.);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об

утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

- Закона Томской области от 12.08.2013 № 149-03 «Об образовании в Томской области».

1.4. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами приёма.

1.6. Настоящие Правила приема обеспечивают прием всех граждан в Учреждение, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.7. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## 2. Приём документов

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению (приложение № 1 настоящих Правил) родителя (законного представителя) ребенка в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.5 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательную организацию по адресу г. Томск, ул. Лебедева, 6.

С целью осуществления проверки достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. Администрация школы при приеме на обучение обязана ознакомить поступающего и/или его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При приеме на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. В приеме в школу гражданам может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест и/или непредставления документов, указанных в разделе 3.5 настоящих Правил.

В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска.

В случае принятия решения об отказе приема в школу по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами, заявителю направляется уведомление об отказе в приеме по форме, согласно приложению № 4 настоящих Правил.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в школе по месту жительства детям,

указанным в части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", в том числе, детям мобилизованных граждан и военнослужащих по контракту (письмо Минпросвещения от 31.10.2022 №ТВ-2419/03).

В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 и в части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (приложение № 2 настоящих Правил).

В соответствии с частью 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" право преимущественного приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам имеют дети, у которых в данной школе обучаются брат и /или сестра (полнородные/неполнородные, усыновленные/удочеренные дети, опекунами/попечителями которых являются родители/законные представители этого ребенка, или дети, родителями/законными представителями которых являются опекуны/попечители этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приём детей медицинских работников областных государственных учреждений здравоохранения, федеральных медицинских организаций, подведомственных Федеральному медико-биологическому агентству, в областные государственные и муниципальные дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, осуществляется в первоочередном порядке.

### **3. Порядок приёма в школу**

3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учреждения вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.3. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания (не позднее 15 марта текущего года) распорядительного акта о закреплённой образовательных организаций за конкретными территориями;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.4. Приём заявлений в первый класс для детей, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил, а также проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приёма в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил, а также проживающих на закреплённой территории, приём детей, не проживающих на закреплённой территории, начинается ранее 6 июля текущего года.

3.5. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют

следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию свидетельства о рождении ребенка полнородных и неполнородных брата и (или) сестры *(в случае использования права преимущественного приема ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования)*;
- 4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства *(при необходимости)*;
- 5) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства *(в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)*;
- 6) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка;
- 7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии *(при наличии)*;
- 8) разрешение учредителя на прием ребенка в более раннем (раньше шести лет и шести месяцев) или более позднем возрасте (позже восьми лет) в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования *(при наличии)*;
- 9) аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке *(при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования)*.

*При посещении Учреждения и/или очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.*

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.7. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение (приложение № 3 настоящих Правил). Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и(или) электронный) и в личный кабинет Единого портала государственных услуг (далее - ЕПГУ).

Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

3.9. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.4 настоящих Правил.

3.10. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Заявление, направляемое с использованием ЕПГУ, заполняется в автоматическом режиме путем заполнения электронной формы, расположенной на сайте <http://www.gosuslugi.ru/>, в разделе «Образование», через Портал образовательных услуг Томской области путем заполнения

электронной формы, расположенной на сайте <https://eu.tomedu.ru> в разделе «Регистрация заявления»

*В случае непредставления оригиналов документов, указанных в п. 3.5 подпунктах 1-4, заявление на зачисление в школу исключается из очереди, с правом повторной подачи заявления в школу.*

3.11. В случае личного обращения, а также подачи документов с использованием электронной почты Учреждения заявление о зачислении вносится в государственную информационную систему «Образование ТО», модуль «Е-услуги. Образование» (далее – ГИС) и подлежит регистрации специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале приема заявлений в день его поступления в школу в порядке очередности.

Для получения услуги по зачислению посредством подачи личного заявления, заявителю необходимо прийти в школу после объявления о начале оказания услуги по зачислению, с подлинными документами и их копиями, исчерпывающий перечень которых указан в пункте 3.5 настоящих Правил, в порядке живой очереди.

*В случае непредставления оригиналов документов для подтверждения копий, указанных в п. 3.5 подпунктах 1-4, заявление на зачисление в школу исключается из очереди, с правом повторной подачи заявления в школу.*

3.12. При получении заказного письма с документами на прием в школу специалист приемной комиссии заносит данные в ГИС в течение 3-х рабочих дней с момента его поступления. Временем регистрации заявления в очереди считается время фактической обработки заявления специалистом приемной комиссии школы.

*В случае непредставления оригиналов документов для подтверждения копий, указанных в п. 3.5 подпунктов 1-4, заявление на зачисление в школу исключается из очереди, с правом повторной подачи заявления в школу.*

3.13. Очередность зачисления ребенка в школу выстраивается в ГИС автоматически по мере попадания заявления в систему.

3.14. Преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное и преимущественное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (при предоставлении справки с места работы, подтверждающих льготу, см. приложение № 2 настоящих правил).

3.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов.

#### **4. Порядок приёма обучающихся на уровень основного общего образования**

4.1. На уровень основного общего образования в Учреждение принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования в Учреждении, адаптированную основную образовательную программу начального общего образования детей с ОВЗ, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других общеобразовательных организаций на свободные места.

4.2. Заявления родителей (законных представителей) о приёме обучающегося на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования в Учреждении не требуется.

4.3. Приём на уровень основного общего образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

#### **5. Порядок приёма обучающихся на уровень среднего общего образования**

5.1. На уровень среднего общего образования принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование.

- 5.2. Для приёма на уровень среднего общего образования обучающиеся подают заявление, подписанное родителями (законными представителями) на имя директора Учреждения и представляют документ государственного образца об основном общем образовании.
- 5.3. Учреждение обеспечивает прием всех выпускников 9-х классов Учреждения, которые освоили программу основного общего образования и желают получить среднее общее образование на уровне среднего общего образования.
- 5.4. Порядок приема в 10 классы по профильному обучению осуществляется в соответствии с «Положением о комплектовании 10 профильных классов МАОУ СОШ №4 им. И.С. Черных г. Томска».

## **6. Ответственность**

- 6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, предоставившие в школу заведомо недостоверные и/или ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **7 Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации и Томской области.
- 7.2. Изменения и дополнения в Правила приема рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета, и утверждаются приказом директора школы.

Директору МАОУ СОШ №4 им. И.С.Черных

г.Томска

Грабцевич Ирине Борисовне

от \_\_\_\_\_,  
( ФИО (при наличии) родителя (законного

представителя)ребенка)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

\_\_\_\_\_  
(адрес(а) электронной почты

\_\_\_\_\_  
(номер(а) телефона(ов))

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь, опекаемого) *(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Адрес (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка)

в 1 класс в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №4 им. И.С.Черных г.Томска

**Сведения о родителях (законных представителях):**

Мать: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
Тел.: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
Тел.: \_\_\_\_\_

Сведения о наличии внеочередного, первоочередного права или права преимущественного приема:

\_\_\_\_\_  
(заполняется при наличии права, в случае отсутствия ставится прочерк)

Сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

\_\_\_\_\_  
(заполняется при наличии потребности, в случае отсутствия ставится прочерк)

Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе:

\_\_\_\_\_  
(заполняется в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе, в случае отсутствия ставится прочерк)

Язык образования: \_\_\_\_\_  
(заполняется в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(заполняется в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

На психолого - логопедическое сопровождение \_\_\_\_\_

( согласен – не согласен)

Подпись

Не возражаю (возражаю) против привлечения моего ребёнка \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя ребёнка)

к самообслуживанию и общественно-полезному труду в школе \_\_\_\_\_

Подпись

**Прилагаются следующие документы:** (отметить нужное)

Документ, удостоверяющий личность ребенка;

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

Рекомендации психолого - медико-педагогической комиссии - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья;

Документ, подтверждающий факт проживания ребёнка на закреплённой за школой территории

Документы, подтверждающие право первоочередного или преимущественного приёма

**Иные документы:** (указать).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



**ПЕРЕЧЕНЬ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ЛЬГОТЫ ВНЕОЧЕРЕДНОГО, ПЕРВООЧЕРЕДНОГО И ПРЕИМУЩЕСТВЕННОГО ПРИЕМА В ШКОЛУ**

<b>Прием вне очереди по месту жительства</b>	
пункт 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"	Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью
статья 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»	Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью
<b>Прием в первую очередь по месту жительства</b>	
часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"	Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью
<b>независимо от формы собственности</b> часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"	1) детям сотрудника полиции; 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.
<b>независимо от формы собственности</b> часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"	Положения статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" распространяются на сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции
<b>независимо от формы собственности</b>	1) детям сотрудника; 2) детям сотрудника, погибшего

<p>часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"</p>	<p>(умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.</p>
<p>часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>	<p>приём детей медицинских работников областных государственных учреждений здравоохранения, федеральных медицинских организаций, подведомственных Федеральному медико-биологическому агентству</p>
<p><b>Прием с преимущественным правом</b></p>	
<p>часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2019 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"</p>	<p>Братья и сестры учеников, которые уже обучаются в школе, – в том числе усыновленные и удочеренные дети, находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную</p>



Департамент образования администрации Города Томска  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4 им. И.С. Черных г. Томска  
634061, Россия, г.Томск, ул. Лебедева, 6 ИНН/КПП 7017024490/ 701701001  
Тел/Факс: (382-2) 265-346; E-mail: [school4@education70.ru](mailto:school4@education70.ru)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
об отказе в зачислении ребёнка в школу

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

Администрация МАОУ СОШ №4 им.И.С.Черных уведомляет Вас о том, что в связи с

\_\_\_\_\_

*(указать причину отказа)*

и на основании Правил приема граждан в МАОУ СОШ №4 им.И.С.Черных на обучение по образовательным программам начального, среднего общего образования в приеме Вашего ребенка \_\_\_\_\_ в школу отказано.

*(ФИ ребёнка)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Директор \_\_\_\_\_ / Грабцевич И.Б. /